



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2», МБУДО «ДШИ №2»

**Белова Ольга
Александровна**

Подписано цифровой подписью:
Белова Ольга Александровна
Дата: 2023.08.31 12:14:16 +03'00'

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУДО «ДШИ №2»
Протокол №5 от 29.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУДО «ДШИ №2»
О.А. Белова
Приказ от 31.08.2023г. № 41/о



ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2»

Муром
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режим занятий обучающихся (далее Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» (далее - Учреждение) разработано с учетом подпункта д) пункта 2 части 2 статьи 29, части 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Приказа Министерства культуры РФ от 02.06.2021 г. № 754 «Об утверждении порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «Детская школа искусств», «Детская музыкальная школа», «Детская хоровая школа», «Детская художественная школа», «Детская хореографическая школа», «Детская театральная школа», «Детская цирковая школа», «Детская школа художественных ремесел».

1.2. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

1.3. Настоящее Положение регламентирует режим работы Учреждения, график посещения Учреждения обучающимися.

1.4. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждения создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ и организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

1.5. Основанием для изменения режима занятий может быть установление периодов отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение

3. Режим работы Учреждения во время организации образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

3.2. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года по полугодиям с учетом материально-технических возможностей Учреждения и с соблюдением государственных санитарно - эпидемиологических правил и нормативов. Расписание составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом возрастных особенностей обучающихся.

3.3. Расписание занятий составляется педагогическим работником, ведущим данную дисциплину.

3.4. Расписание занятий утверждает директор Учреждения.

3.5. Учреждение, осуществляя образовательную деятельность, реализует дополнительные предпрофессиональные программы (ДПП), дополнительные общеразвивающие программы (ДОП) в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.6. Форма обучения – очная.

3.7. Язык обучения – русский.

3.8. Учебный год, согласно календарному учебному графику начинается с 1 сентября текущего года, делится на четыре учебные четверти. Продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу составляет 39 недель, в выпускных классах – 40 недель.

3.9. В процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ (предпрофессиональных, общеразвивающих) Учреждение предусматривает каникулы в объеме не менее 4 недель в течении учебного периода. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования. Для учащихся 1-х классов, осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального и театрального искусства со сроком обучения 8 лет, устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Летние каникулы устанавливаются в объеме не менее 8 и не более 13 недель, в соответствии с федеральными государственными требованиями, за исключением последнего года обучения.

3.10. В каникулярное время, по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в Учреждении допускается проведение сводных репетиций хоровых и оркестровых коллективов, дополнительных занятий, репетиций, а также внеклассных и общешкольных

мероприятий.

3.11. Праздничные дни являются выходными днями в соответствии с установленным законодательством порядке.

3.12. Учреждение работает с 8.00 до 20.00 часов, продолжительность учебной недели 6 дней, выходной - воскресенье.

4. Режим занятий

4.1. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в Учреждении является урок (индивидуальный и групповой).

4.2. Продолжительность урока при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в первом классе при 8-летнем сроке обучения – 35 минут, остальные классы – 40 минут.

4.3. Продолжительность урока при реализации дополнительных общеразвивающих программ – 40 минут.

4.4. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. Перерывы организуются в целях отдыха обучающихся, проветривания учебных помещений.

4.5. Общий объем учебной нагрузки не превышает допустимой нормы. Норма аудиторных часов для обучающихся определяется учебной программой и учебным планом, не противоречащим санитарным нормам. Аудиторная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана ДПП не превышает 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачеты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительских мероприятиях Учреждения).

Аудиторная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана ДОП не превышает 10 часов в неделю.

4.6. Режим занятий обучающихся в период аудиторной работы может включать:

- индивидуальный или групповой урок;
- промежуточную и итоговую аттестацию (контрольные уроки, академические концерты, зачёты, прослушивания, просмотры, выставки, экзамены и т.д.);

- репетиции, мастер-классы, лекции, семинары, которые проводятся согласно учебному плану в счёт аудиторных занятий или за их пределами.

4.7. Режим занятий обучающихся в период внеаудиторной работы (реализуется в формах групповой и индивидуальной деятельности) может включать:

- выполнение обучающимися домашнего задания;
- проведение культурно-просветительских мероприятий, посещение учреждений культуры и др.

- репетиции хоровых, вокальных, театральных и инструментальных ансамблей, подготовка индивидуальных концертных номеров и выступления на фестивалях, концертных мероприятиях;

– возможно проведение консультационных занятий, подготовка обучающихся к конкурсам;

– организацию дополнительных занятий (для отстающих, для отдачи часов в случае введения карантина и др.);

– участие в творческих школах, подготовку творческих проектов.

4.8. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам и другим мероприятиям (по усмотрению Учреждения).

Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени.

4.9. Резерв учебного времени устанавливается Учреждением из расчета одной недели в учебном году. В случае, если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся и методическую работу преподавателей.

Резерв учебного времени можно использовать и после окончания промежуточной аттестации (экзаменационной) с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.