

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКРУГА МУРОМ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №2»**

**П Р И К А З**

28.12.2018

№ 76/о

*О внесении изменений в Правила приёма*

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Правил приема и порядка отбора поступающих в МБОУДОД ДШИ № 2, утверждённых приказом от 22.10.2015 № 49-3/о

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Правила приема и порядок отбора поступающих в МБОУДОД ДШИ №2

1.1. изложив пункт 1.1 раздела 1 в новой редакции:

«Правила приема и порядок отбора поступающих в целях их обучения в МБОУДОД ДШИ №2 разрабатываются муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская школа искусств №2» (далее по тексту – Школа) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту — ФГТ), Порядком приема на обучении по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145»;

1.2. изложив пункт 1.4. раздела 1 в новой редакции:

«При приёме с целью обучения по общеразвивающим программам проводится прием детей в возрасте старше 5 лет и взрослых»;

1.3. изложив пункт 1.5. раздела 1 в новой редакции:

«Прием в Школу с целью обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании результатов отбора поступающих, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора поступающих Школа вправе

проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном Школой самостоятельно.

2. Секретарю руководителя ознакомить педагогических работников с содержанием Приказа.

3. Заместителю директора по УВР Семеновой Л.В. разместить данный приказ на официальном сайте Учреждения.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО «ДШИ №2»



О.А. Белова