

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №2»

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №2»

Директор \_\_\_\_\_

приказ № 26 от 31.08.2016 г.



## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации №706 от 15.08.2013;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2013 г. №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №2».

1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении и в договорах об оказании платных образовательных услугах, означают:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Исполнитель» - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №2», именуемое в дальнейшем «Учреждение»;

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3 Настоящее Положение регламентирует правила оказания платных образовательных услуг в МБУДО «ДШИ №2».

1.4 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.5 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.6 Учреждение самостоятельно в соответствии с Уставом определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.7 Расчет цен на оказываемые платные образовательные услуги осуществляется на основании Методики расчета «Порядок определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями округа Муром, подведомственными управлению культуры гражданам и юридическим лицам за плату муниципальных услуг «выполнение работ», относящихся к их основным видам деятельности », утвержденной приказом от 02.09.2011 г. №23-1/о»

1.8 Настоящее Положение утверждается приказом директора Учреждения.

1.9 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

## 2. Порядок оказания платных образовательных услуг

2.1 Для оказания платных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение, в том числе, за счет средств Заказчика.

2.2. В целях оказания платных образовательных услуг директор Учреждения издает приказы об организации платных образовательных услуг, в которых:

- определяет должностных лиц, отвечающих за организацию платных образовательных услуг, состав участников образовательного процесса, кадровый состав работников, образовательную программу, учебный план;
- решает вопросы по организации учебно-воспитательного процесса (расписание занятий, график работы);
- утверждает смету доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного Обучающегося (Потребителя) для определения цены услуги, штатное расписание, должностные инструкции.
- список лиц, которым оказываются платные образовательные услуги (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной образовательной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

2.3. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Информация доводится до Заказчика путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения.

Информация содержит следующие сведения:

- наименование и местонахождение Учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к обучающимся.

2.5. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав;
- адрес и телефон учредителя;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

2.6. Информация доводится до Заказчика и Обучающегося (Потребителя) услуг на русском языке.

2.7. Количественный и списочный состав учебных групп при оказании платных образовательных услуг утверждается приказом директора Учреждения. Учреждение вправе отказать в приеме Обучающегося при досрочном расторжении предыдущего договора по основаниям пп. 5.6 настоящего Положения.

2.8. Директор Учреждения заключает договоры с Заказчиком, Обучающимся на оказание платной образовательной услуги.

2.9. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- наименование или фамилия, имя, отчество, адрес и телефон, паспортные данные Заказчика;
- фамилия, имя, отчество, адрес и телефон, паспортные данные Обучающегося;
- права, обязанности и ответственность Учреждения, Заказчика и Обучающегося;
- наименование платной образовательной услуги, стоимость и порядок оплаты;
- сроки и формы оказания платных образовательных услуг;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у Заказчика.

2.11. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, в свободных учебных классах.

2.12. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями Договора.

2.13. Занятия проводятся в групповой, индивидуальной или индивидуально-групповой форме в соответствии с утвержденным Учреждением графиком и расписанием занятий с 01 сентября по 31 мая учебного года (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, форс-мажорных обстоятельств).

2.14. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора Учреждения.

### **3. Порядок получения и расходования денежных средств.**

3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств Заказчиков, возможно привлечение иных средств.

3.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и предоставить Учреждению документ, подтверждающий оплату платных образовательных услуг.

3.3. Пропущенные Обучающимися оплаченные занятия не переносятся на иное время, а оплата за них не компенсируется в следующем периоде. Перерасчет платы за услугу производится при отсутствии Обучающегося по уважительной причине более одного месяца, при наличии подтверждающих документов и при условии не возможности назначения дополнительного времени занятий для выполнения требований учебного плана образовательной программы. Если договор был заключен до 15-го числа месяца включительно, оплата за этот месяц производится в полном размере. Если договор был заключен после 15-го числа месяца, оплата производится в размере 50% от ежемесячной оплаты.

3.4. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а так же с учетом возможности развития и совершенствования основной деятельности и материальной базы Учреждения.

3.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. Стоимость платных образовательных услуг может быть снижена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливаются приказом директора и доводятся до сведения Заказчиков.

3.7. Учреждение расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным планом финансово-экономической деятельности. Полученный доход расходуются на цели:

- оплату труда работников, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учетом квалификации, стажа работы и прочих факторов;
- развитие материально-технической базы;
- оплату коммунальных услуг;
- иные цели.

3.9. Учреждение ежегодно готовит отчеты о поступлении и использовании денежных средств от оказания платных образовательных услуг.

#### **4. Кадровое обеспечение системы платных услуг**

4.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники МБУДО «ДШИ №2», так и специалисты со стороны.

4.2. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью услуги и оплачивается в соответствии с Трудовым законодательством.

4.3. Каждый работник, оказывающий платную образовательную услугу, подчиняется Закону Российской Федерации «Об образовании», уставу МБУДО «ДШИ №2», правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно-правовым документам, принятым в данном учреждении.

#### **5. Ответственность Исполнителя, Заказчика при оказании дополнительных платных образовательных услуг.**

5.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Учреждению новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от учреждения возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.6. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;
- невыполнение Обучающимся обязанностей по выполнению учебного плана;
- нарушения более одного раза срока внесения оплаты за оказание образовательной услуги;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

6.2. В течение учебного периода в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом директора Учреждения и доводятся до сведения Заказчиков в установленном законом и настоящим Положением порядке.