



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2», МБУДО «ДШИ №2»

**Белова Ольга
Александровна**

Подписано цифровой подписью:

Белова Ольга Александровна

Дата: 2023.08.31 12:29:08 +03'00'

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБУДО «ДШИ №2»

Протокол №5 от 29.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУДО «ДШИ №2»

О.А. Белова

Приказ от 31.08.2023 г. № 41/о



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ И ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2»

Муром
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила и порядок приема обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы (далее - Правила) устанавливают Правила и порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №2» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии; обеспечение духовно-нравственного воспитания обучающихся; выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных требований.

1.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Учреждении проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).

1.5. Для организации проведения приема в Учреждении формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

1.6. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих, (далее - комиссия) формируется по каждой дополнительной общеразвивающей программе отдельно.

1.7. Состав комиссии, порядок формирования и работы комиссии определяются Учреждением.

2. Сроки и процедура проведения отбора поступающих.

2.1. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим общеразвивающим программам в Учреждении срок приема продлевается в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Учреждение размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень общеразвивающим программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по каждой общеразвивающей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;
- количество мест для обучения по каждой общеразвивающей программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Учреждение;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

2.3. Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждения проводит предварительные прослушивания, просмотры.

Формы проведения отбора по конкретной общеразвивающей программе устанавливаются Учреждением самостоятельно.

2.4. Учреждение самостоятельно устанавливает:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении приема в данной образовательной организации;
- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Установленные Учреждением требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих программ.

2.6. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

2.7. Решение о результатах приема в Учреждение принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

2.8. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Учреждение на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

2.9. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения.

2.10. Комиссия передает сведения об указанных результатах директору Учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3. Дополнительный прием

3.1. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного образовательной организацией с учетом требований пункта 2.1. настоящего Порядка.

3.2. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные Учреждением (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

4. Документы, необходимые для приёма на обучение

4.1. Прием в Учреждение в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих или по заявлению поступающих, достигнувших восемнадцати лет, или получивших основное общее образование.

4.2. Вместе с заявлением от родителей (законных представителей) поступающего при приеме в Учреждение требуются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- уникальный номер индивидуального лицевого счёта застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребёнка;
- уникальный номер индивидуального лицевого счёта застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- одна фотография ребенка (формат 3x4).